



Profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestāde  
„Mācību centrs MAGNUM”  
Izglītības iestādes reģistrācijas Nr. 2960802268  
Viestura iela 6, Jūrmala, LV-2010  
tālr. 29453122, e-pasts: amsidlatvija@gmail.com

## **PAŠNOVĒRTĒJUMA ZIŅOJUMS**

Profesionālās tālākizglītības programma  
“Energētika un elektrotehnika” (960 akadēmiskās stundas)  
Kods 30T 522 01 3  
Kvalifikācija: Elektrotehniķis

Rīga, 2019

## SATURA RĀDĪTĀJS

1. “Mācību centrs MAGNUM” - vispārīgs raksturojums.....	3
2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi.....	4
3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos.....	6
3.1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas.....	6
3.2. Mācīšana un mācīšanās.....	12
3.2.1. Mācīšanas kvalitāte.....	12
3.2.2. Mācīšanās kvalitāte.....	14
3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa.....	15
3.3. Izglītojamo sasniegumi.....	17
3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā.....	17
3.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos.....	18
3.4. Atbalsts izglītojamiem.....	19
3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts.....	19
3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība).....	19
3.4.3. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.....	19
3.5. Izglītības iestādes vide.....	20
3.5.1. Mikroklimats.....	20
3.5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība.....	21
3.6. Izglītības iestādes resursi.....	22
3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi.....	22
3.6.2. Personālrresursi.....	22
3.7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana.....	23
3.7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana.....	23
3.7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība.....	25
3.7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām.....	25
4. Pašvērtējuma procesa laikā iegūtie secinājumi.....	27
5. Turpmākā attīstība.....	28
Pielikums.....	29

# 1. "Mācību centra MAGNUM" vispārīgs raksturojums

Izglītības iestādes dibinātājs	SIA „AMSID Latvija”
Izglītības iestādes nosaukums	Mācību centrs MAGNUM
Izglītības iestādes reģistrācijas numurs	2960802268
Izglītības iestādes juridiskā adrese un izglītības programmas īstenošanas adrese	Viestura iela 6, Jūrmala, LV-2010
Izglītības iestādes direktors	Ainars Knipšis

Sabiedrība ar ierobežotu atbildību „AMSID Latvija” dibināta 2019. gada 22. augustā. Uzņēmuma galvenais darbības virziens ir vidējās tehniskās un profesionālās izglītības īstenošana. SIA „AMSID Latvija” dibina profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides izglītības iestādi "Mācību centrs MAGNUM" (turpmāk Izglītības iestāde), ko 2019. gada 15. oktobrī reģistrē Valsts izglītības informācijas sistēmā (turpmāk VIIS), izglītības iestāžu reģistrā.

2019. gada 2. decembrī, pamatojoties uz Izglītības iestādes 25.11.2019. iesniegumu, kas reģistrēts Izglītības kvalitātes valsts dienestā (turpmāk IKVD) 29.11.2019. ar Nr. 2-15/6262, ir licencēta modulārā profesionālās tālākizglītības programma „Energētika un elektrotehnika”, piešķiramā profesionālā kvalifikācija - Elektrotehniķis (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija).

Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats ir Latvijas Republikas Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums un citi izglītības nozari reglamentējoši normatīvie akti, kā arī Izglītības iestādes Nolikums, kuru apstiprinājis Dibinātājs.

Mācību procesa kvalitatīvai īstenošanai profesionālās tālākizglītības programmā Izglītības iestāde nomā labiekārtotas, prasībām atbilstošas telpas no Bulduru Dārzkopības vidusskolas, ko apliecina noslēgtais telpu nomas līgums. Mācību telpas atbilst 2002. gada 27. decembra Ministru kabineta noteikumu Nr. 610 “Higiēnas prasības vispārējās pamatizglītības, vispārējās vidējās izglītības un profesionālās izglītības iestādēm” prasībām. Mācību īstenošanas adrese ir reģistrēta VIIS. Mācību īstenošanas vietā izglītojamajiem ir pieejami trīs labiekārtoti mācību kabineti. Mācību kabinetā ir izveidota atbilstoša stacionāra materiāli tehniskā bāze, kas nepieciešama konkrētās profesionālās tālākizglītības programmas apgūšanai. Mācību telpās un palīgtelpās tiek nodrošināta regulāra uzkopšana un telpu vēdināšana.

Uzsākot mācības, izglītojamie tiek iepazīstināti ar iekšējās kārtības noteikumiem, ugunsdrošības noteikumiem, evakuācijas plānu. Evakuācijas plāni izvietoti redzamās vietās gaitēnos, kuros norādītas izejas avārijas gadījumā, ir ierīkota dūmu signalizācija. Izglītojamajiem un darbiniekiem notiek ievadmācības, ievadinstruktaža elektrodrošībā un darba drošībā un aizsardzībā, ko instruējamie apliecina ar parakstu instruktažas žurnālā.

Nepieciešamības gadījumā, sadarbojoties ar Bulduru Dārzkopības vidusskolu, var nodrošināt mācību procesa pieejamību izglītojamajiem ar kustību traucējumiem.

Izglītības iestādē nodarbināto pedagogu izglītība un profesionālā kvalifikācija atbilst 2018. gada 11. septembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” prasībām. Mācību priekšmetu vadīšanai Izglītības iestāde piesaista kompetentus nozares speciālistus ar lielu praktiskā darba pieredzi enerģētikas nozarē. Izglītības iestādes darbību nodrošina direktors, pedagogus piesaista uz izglītības programmas īstenošanas laiku.

## 2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi

Mācību centrs MAGNUM ir jauna profesionālās izglītības iestāde. Tās darbības virziens saistīts ar Enerģētikas un elektrotehnikas nozari. Darbība tiek uzsākta ar vienu licencētu profesionālās tālākizglītības programmu. Paplašinot savu pedagoģisko darbību, tiek plānots piedāvāt arī citas Enerģētikas un elektrotehnikas nozares profesionālās kvalifikācijas programmas, kā arī neformālās izglītības programmas un mācības Elektrodrošības kvalifikācijas grupas (A, BZ, B, CZ, C) iegūšanai. Patstāvīgu darbu ar elektroietaisēm drīkst veikt personas, kas sasniegušas 18 gadu vecumu, un kurām veikta veselības pārbaude saskaņā ar normatīvajiem aktiem par kārtību, kādā veicama veselības pārbaude un iegūta elektrodrošības grupa. Tā ir obligāta prasība, tāpēc šādas mācības ir ļoti pieprasītas darba tirgū. To apliecina 2019. gada 15. maijā Nozares ekspertu padomes (turpmāk NEP) sēdē Enerģētikā nolemtais - arī turpmāk atbalstīt līdz šim Nodarbinātības valsts aģentūras (turpmāk NVA) mācību piedāvājumā esošās elektromontiera un elektrotehniķa mācības, saglabāt mācību piedāvājuma sarakstu bezdarbniekiem arī turpmāk, ņemot vērā labos darbā iekārtošanās rezultātus (iekārtojušos darbā īpatsvars pirmo 6 mēnešu laikā pēc profesionālo mācību pabeigšanas ir 47%), kā arī augsto jauno darba vietu skaitu (virs 200) un darba tirgus prognozes - reģistrēto vakanču skaitu (>100). Izglītības iestāde plāno piedalīties NVA izsludinājumos, piedāvājot īstenot izglītības programmas Enerģētikas un elektrotehnikas nozarēs.

### Mācību centra MAGNUM **vīzija:**

Profesionālās tālākizglītības iestāde Latvijā, kas piedāvā mūsdienīgu, prestižu, tirgus tendencēm atbilstošu mūžizglītības un profesionālās tālākizglītības pakalpojumus.

### Mācību centra MAGNUM **misija:**

Mācību centrs nodrošina iespēju izglītojamajiem iegūt kvalitatīvu tālākizglītību un pilnveidot profesionālās prasmes, nodrošinot tautsaimniecības izaugsmei nepieciešamus un darba tirgū pieprasītus, konkurētspējīgus darbiniekus.

### Mācību centra MAGNUM **darbības mērķi:**

1. Izglītības iestādes darbības pamatmērķis ir izglītojošā darbība, piedāvājot formālās un neformālās izglītības pakalpojumus pieaugušajiem ar iespēju iegūt noteikta līmeņa profesionālo izglītību;
2. Veicināt darba tirgus prasībām atbilstošu profesionālo zināšanu un prasmju iegūšanu izglītojamajiem ar dažādu iepriekšējo izglītību, darba pieredzi un vecumu, palielinot izglītojamo konkurētspēju darba tirgū;
3. Pilnveidot mācību procesu, nodrošinot jaunāko tehnoloģiju izmantošanu, un veicinot sadarbību ar vadošajiem nozares uzņēmumiem.

### Mācību centra MAGNUM **galvenie uzdevumi:**

1. Īstenot normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencētas un akreditētas profesionālās tālākizglītības, profesionālās pilnveides un neformālās izglītības programmas;
2. Sekot mainīgajām darba tirgus prasībām, lai piedāvātu atbilstošas izglītības programmas;
3. Sadarbībā ar darba devējiem veidot darba tirgus prasībām atbilstošu modernu materiāltehnisko bāzi izglītojamo kvalitatīvai mācību nodrošināšanai;

4. Nodrošināt kvalitatīvu zināšanu iegūšanu, veicinot izglītojamo konkurētspēju mainīgajos darba tirgus apstākļos;
5. Sekmēt pozitīvas, sociāli aktīvas un atbildīgas attieksmes veidošanos izglītojamajam pašam pret sevi, sabiedrību, apkārtējo vidi un Latvijas valsti;
6. Attīstīt uzņēmējdarbības kompetences, jaunradi un spējas pašizglītoties mūža garumā;
7. Racionāli izmantot izglītībai atvēlētos finanšu, materiālos un personāla resursus;
8. Piesaistīt jaunus sadarbības partnerus, lai nodrošinātu kvalitatīvas praktiskās mācības vadošajos nozares uzņēmumos.

### 3. Izglītības iestādes sniegums un tā novērtējums ar kvalitātes vērtējuma līmeni atbilstošajos kritērijos

#### 3.1. Mācību saturs - iestādes īstenotās izglītības programmas

Izglītības iestādē ir izstrādāta un tiek piedāvāta apguvei normatīvajos aktos noteiktā kārtībā licencēta modulārā profesionālās tālākizglītības programma Enerģētika un elektrotehnika. Programma izstrādāta 2019. gadā, atbilstoši darba tirgus prasībām, Enerģētikas nozares NEP ieteikumiem, Latvijā noteiktajiem profesiju standartiem un prasībām profesionālajām kompetencēm, pamatojoties uz Izglītības likuma 34. pantu un Profesionālās izglītības likuma 22. pantu - Profesionālās izglītības saturu reglamentējošie pamatdokumenti, Izglītības un zinātnes ministrijas 2019. gada 7. maija izdotiem noteikumiem Nr. 1-6e/19/11 "Profesionālās izglītības programmu izstrādes kārtība". Mācības uzsāktas 19.12.2019. un programma iesniegta **pirmreizējai** akreditācijai.

Izglītības programmas nosaukums: **Enerģētika un elektrotehnika**;

- Izglītības programmas kods: 30T 522 01 3;
- Izglītības programmas joma: Inženierzinātnes un tehnoloģijas;
- Izglītības programmas grupa: Enerģētika;
- Izglītības programmas kopa: Enerģētika un elektrotehnika;
- Programmas īstenošanas ilgums: 960 stundas;
- Prasības iepriekš iegūtai izglītībai: vidējā izglītība vai arodizglītība;
- Piešķiramā kvalifikācija: **Elektrotehniķis** (trešais profesionālās kvalifikācijas līmenis - atbilst Latvijas kvalifikāciju ietvarstruktūras (LKI) 4. līmenim);
- Profesionālās izglītības programmu īstenošana: neklātie;ne;
- Mācību valoda izglītības programmā: mācības notiek latviešu valodā.

2019. gada 29. novembrī ar Nr. 2-15/6262 ir licencēta modulārā profesionālās tālākizglītības programma „Enerģētika un elektrotehnika”.

1.tabula

Profesionālās tālākizglītības programma

Izglītības programmas nosaukums	Piešķiramā kvalifikācija	Kods	Licence		Akreditācijas termiņš	Izglītojamo skaits grupā
			Nr.	datums		
Enerģētika un elektrotehnika	Elektrotehniķis	30T 522 01 3	P-2060	29.11.2019.	-	13

Programmu izstrādē ievērota modulāro izglītības programmu izveides loģika, nodrošinot mācību priekšmetu pēctecību un starppriekšmetu saikni. Izglītības programmā ietvertais saturs nodrošina izglītības programmas mērķu sasniegšanu. Izglītības programma atbilst mainīgajām darba tirgus prasībām un nozares jauno tehnoloģiju apguvei.

Izglītības programmā izvirzītie mērķi un uzdevumi nodrošina 3.profesionālās kvalifikācijas līmeņa ieguvī. Tas nozīmē, ka darbinieks veic noteiktus izpildītāja pienākumus, kuros ietilpst arī izpildāmā darba plānošana un organizēšana. Izglītības programmas mērķis, obligātais saturs, vērtēšanas pamatprincipi atbilst normatīvo aktu prasībām. Programmā ir iekļauti 16 moduļi, kuru noslēgumā izglītojamie kārto ieskaiti. Mācību noslēgumā ir kvalifikācijas prakse 240 stundas. Mācību beigās pēc kvalifikācijas prakses izglītojamie kārto profesionālās kvalifikācijas eksāmenu.

Izglītības programmas mērķi izvirzīti atbilstoši 3.profesionālās kvalifikācijas līmeņa profesijas Elektrotehniķis standarta prasībām.

2.tabula

Profesijas standarts

Izglītības programma	Profesijas standarts		
	profesijas nosaukums	profesijas kods	standarta apstiprināšanas/ aktualizēšanas gads
Enerģētika un elektrotehnika	Elektrotehniķis	Kods - 3113 02	20.01.2013.

Profesionālās darbības pamatuzdevumu kopsavilkums elektrotehniķa profesijas standartā nosaka, ka elektrotehniķis plāno, organizē un veic elektroietaišu projektēšanas, izbūves un ekspluatācijas (elektroietaišu darbības uzturēšanas un darbmūža pagarināšanas) darbus sadarbībā ar tiešo darba vadītāju.

Elektrotehniķis strādā dažādu jomu uzņēmumos vai kā individuālais komersants, vai pašnodarbināta persona.

Tāpēc izglītības programmā ir iekļauti šādi mācību moduļi.

3.tabula

Izglītības programmas moduļu saraksts

Nr .p. k.	Moduļa apzīmējums	Moduļu nosaukumi
1	A1	Sabiedrības un cilvēka drošība
2	A2	Elektrotehnika un elektriskie mērījumi
3	A3	Elektroenerģētikas pamatprocesi un elektrotehnisko darbu veidi
4	A4	Elektroietaišu montāžas atslēdznieka darbi
5	A5	Elektroietaišu montāžas palīgdarbi
6	B1	Elektrisko mašīnu un iekārtu pieslēgšana
7	B2	Spēka un apgaismes elektrotīklu ierīkošana
8	B3	Elektrotehniskā dokumentācija
9	B4	Preču un pakalpojumu izvēle elektromontāžas darbiem
10	B5	Elektromontāžas darbu organizēšana
11	B6	Elektrisko mašīnu un iekārtu iestatīšana un ekspluatācija
12	B7	Ēku iekšējo elektrotīklu tehniskā ekspluatācija
13	B8	Elektrodrošība elektroietaišu tehniskās ekspluatācijas un elektromontāžas darbos
14	B9	Elektrotehniķa prakse (kvalifikācijas prakse)
15	C1	KNX programmēšanas pamatkurss
16	C2	vai PLC programmēšanas pamatkurss

Moduļa Elektrotehniķa prakse (kvalifikācijas prakse) uzdevumi ir attīstīt izglītojamo prasmes:

1. Izpildīt darba aizsardzības organizatoriskās un tehniskās prasības darbam elektroietaisēs.
2. Veikt elektroietaišu montāžas darbus, noteikt elektroietaišu montāžas darbiem nepieciešamos materiālus, to apjomu, izvēlēties un izmantot atbilstošus instrumentus, iekārtas un palīgierīces, pamatojoties uz veicamā darba tehnisko dokumentāciju.
3. Veikt un fiksēt metriskos un elektriskos mērījumus ar tehniskajām prasībām atbilstošiem mērinstrumentiem.

4. Iestatīt, regulēt un pārbaudīt elektroiekārtas, nepieciešamības gadījumā lietojot datortehnoloģijas.
5. Plānot, organizēt un veikt elektroietaišu izbūves un ekspluatācijas darbus sadarbībā ar tiešo darba vadītāju, aizpildīt un uzturēt elektrotehnisko dokumentāciju.
6. Izstrādāt elektroietaišu montāžas shēmu atbilstoši principiālajai shēmai.
7. Izveidot un uzturēt materiāltehnisko bāzi elektrotehnisko un ekspluatācijas darbu veikšanai.
8. Izveidot elektrotehnisko darbu tāmi.

Kvalifikācijas praksē gūtā praktiskā pieredze palīdzēs nostiprināt mācību teorētiskajā daļā apgūtās zināšanas, novērtēt teorētisko zināšanu atbilstību reālajām darba situācijām.

Izglītības iestādes sadarbība profesionālās izglītības programmas izstrādes procesā ar darba devējiem/darba devēju organizācijām, pašvaldībām/plānošanas reģionu, Nodarbinātības valsts aģentūru (NVA)

Nozaru speciālisti no vadošajiem nozares uzņēmumiem iesaistīti mācību procesa plānošanā, apkopojot viņu izteiktos priekšlikumus par izmaiņām, kas jāņem vērā jaunu izglītības programmu izstrādāšanas un ieviešanas procesā, sekojot pieprasījumam darba tirgū. Izglītības programmās iekļaujamo tēmu aktualitātes indikators ir darba devējs, kurš iesaka tēmas, kurām jāpievērš lielāka vērība, veidojot jaunas vai aktualizējot jau esošās izglītības programmas.

Pirms lēmuma pieņemšanas par jaunas izglītības programmas izstrādi un ieviešanu izglītības iestādē, tiek pētīta NVA apkopotā informācija par reģistrēto bezdarba līmeni valstī, darba devēju plānotajām darbinieku skaita izmaiņām un brīvo darba vietu skaitu nozarē. Tiek veiktas konsultācijas arī ar Enerģētikas nozares NEP. Izglītības iestādei izveidojusies laba sadarbība ar nozares uzņēmumiem - „Schneider Electric Latvija”, „Ledvance”, „Instabalt Latvia”, „Latvijas elektriķu brālība”, „Brother”, „Esko AA”, „Lafivents”, „LANELA Power Solutions”.

Profesionālo priekšmetu skolotāji, kuri vada stundas Izglītības iestādē, ir savas nozares speciālisti. Uzņēmumu speciālisti vada mācību ekskursijas vadošajos nozares uzņēmumos, būs kvalifikācijas prakses vadītāji izglītojamajiem prakses laikā uzņēmumā. Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu komisijā tiks piesaistīti attiecīgās tautsaimniecības nozares speciālisti.

Profesionālās izglītības programmas pieprasījums darba tirgū

Enerģētikas un elektrotehnikas nozare ir īpaši nozīmīga Latvijas ekonomikā, jo tai ir stabils IKP pieaugums un tā sniedz pakalpojumus gandrīz visām pārējām nozarēm. Latvija seko līdzīgai nozares attīstības tendencēm pasaulē. Ņemot vērā IKP pieaugumu, nozares eksperti prognozē strādājošo darbinieku skaita pieaugumu, bet ar tendenci samazināties pieprasījumam pēc nekvalificēta darbaspēka, jo nepārtraukti pieaug kopējā nozares tehnoloģiskā attīstība.

Darba tirgū ir pieprasīti tādi darbinieki, kuri mācās vai ir jau pabeiguši izglītības iestādi un ieguvuši profesionālo kvalifikāciju. Arī Ekonomikas ministrija prognozē, ka darba tirgū līdz 2020. gadam par 2,5% palielināsies pieprasījums pēc vidējās profesionālās izglītības pakāpes. NEP pētījuma “Profesionālā izglītība” Enerģētikas nozares ietvaros tika veikta analīze par darba tirgus nākotnes pieprasījumu un piedāvājumu nozarē, kurā tika apskatītas:

1. Darba devēju pieprasījums pēc profesijām;
2. Izglītības piedāvājums un tā kvalitatīvā atbilstība nozares prasībām;
3. Darba tirgus nākotnes pieprasījums un piedāvājums;
4. Nodarbināto iegūto prasmju novērtējums un nodarbinātība pēc kvalifikācijas iegūšanas;
5. Sadarbība starp darba devējiem un izglītotajiem.



Pētījumā iegūto datu analīzes rezultātā izdarīti secinājumi, ka Enerģētikas nozarē sagaidāms pieprasījums pēc vidēja līmeņa un augsti kvalificētiem speciālistiem. Darbaspēka piedāvājums nespēs apmierināt augsto pieprasījumu, kā rezultātā sagaidāms nozares speciālistu trūkums. Īpašs iztrūkums sagaidāms vidējas kvalifikācijas speciālistu vidū. Darbaspēka samazinājumu aptaujātie uzņēmumi neprognozē.

Pētījuma rezultāti ļauj pieņemt, ka turpmākajos gados būs pieprasījums pēc Enerģētikas un elektrotehnikas nozares darbiniekiem un izglītības programma „Enerģētika un elektrotehnika” būs pieprasīta. NEP pētījums apskatāms saitē:

[http://www.viaa.gov.lv/library/files/original/Energetika\\_petijums\\_noz\\_prof\\_izgl\\_apraksts.pdf](http://www.viaa.gov.lv/library/files/original/Energetika_petijums_noz_prof_izgl_apraksts.pdf)

#### Izglītojamo skaita izmaiņas un to cēloņi izglītības programmas īstenošanas periodā

4.tabula

##### Izglītojamo skaits profesionālās tālākizglītības programmā

Izglītības programmas nosaukums	Piešķiramā kvalifikācija	Kods	Mācību ilgums	Izglītojamo skaita izmaiņas izglītības programmas īstenošanas periodā			
				uzņemti izglītības progr.	apguvuši izglītības programmu		atskait. izgl. progr. īsten. periodā
					ieguvuši profes. kvalifikāc.	nav ieg.prof. kval.	
Enerģētika un elektrotehnika	Elektrotehniķis	30T 522 01 3	960 stundas	13	-	-	-

#### Izglītības programmas īstenošanas plānošana

##### *Mācību priekšmetu stundu/ nodarbību saraksts*

Mācību priekšmetu nodarbību grafiku mācību grupai sastāda pirms mācību sākuma visam mācību laikam. Tas atbilst licencētās izglītības programmas moduļiem. Sastādot grafiku, ņem vērā profesionālo priekšmetu skolotāju ieteikumus par programmā paredzēto mācību moduļu loģisko pēctecību. Mācību nodarbību grafiks ir pieejams izdrukātā veidā Izglītības iestādē, izvietots informācijas stendā. Pirmajā mācību dienā to izsniedz katram izglītojamajam un mācību grupai piesaistītajiem profesionālo priekšmetu pedagogiem. Izglītojamie un pedagogi tiek savlaicīgi informēti (elektroniski vai telefoniski) par izmaiņām nodarbību grafikā. Izmaiņas ir izliktas arī Izglītības iestādes ziņojumu stendā.

Izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika” kvalifikācija Elektrotehniķis grupai mācības notiek Viestura ielā 6, Jūrmalā, skolas 350. kabinetā divas reizes nedēļā, otrdienās un ceturtdienās no plkst. 17:30 līdz 20:30 un divas reizes mēnesī sestdienās no plkst. 10:00 līdz 16:00.

Viena nodarbība ilgst 40 minūtes. Iknedēļas stundu sarakstu sastāda ne vēlāk kā iepriekšējās nedēļas ceturtdienā - piektdienā to apstiprina grupas vadītājs un informāciju (elektroniski vai telefoniski) paziņo izglītojamajiem un pedagogiem. Operatīvas savstarpējās komunikācijas nodrošināšanai izglītojamo grupa aplikācijā *WhatsApp* izveidojusi saziņas grupu, kuru izmanto izglītojamie, pedagogi un grupas vadītājs, lai savstarpēji apmainītos ar informāciju un idejām, saņemtu atbildes uz neskaidrajiem jautājumiem, veicot patstāvīgos darbus.

### *Mācību priekšmetu, praktisko mācību, laboratorijas darbu un prakšu tematiskā satura pēctecība*

Izmantojot mācību programmas moduļu satura aprakstu, profesionālo priekšmetu skolotāji organizē un vada mācību procesu. Mācību plānojums ir izstrādāts, ievērojot mācību moduļu pēctecību un savstarpējo mijiedarbību atbilstoši moduļu aprakstā norādītajai moduļa vietai moduļu kartē. Saskaņā ar moduļu satura aprakstu pedagogi veic ierakstus Mācību nodarbību uzskaites žurnālā. Grupas vadītājs regulāri kontrolē ierakstu atbilstību mācību žurnālā un atbilstību mācību programmas moduļu saturam.

Kvalifikācijas praksē izglītojamie dodas tad, kad ir apguvuši izglītības programmā paredzētos mācību moduļus. Praksi iziet nozares uzņēmumā, kuru Izglītības iestāde organizē uz trīspusēja līguma pamata. Izglītojamais saņem kvalifikācijas prakses moduļa programmu. Par programmas izpildi var spriest pēc ierakstiem prakses dienasgrāmatā. Izglītojamā ieinteresētību nākamajā profesijā, viņa teorētisko un praktisko sagatavotību profesionālās kvalifikācijas iegūšanai raksturo praktikanta raksturojums, kuru kvalifikācijas prakses noslēgumā raksta prakses vadītājs uzņēmumā.

### *Mācību satura apguves secība, tēmu apguvei paredzētais laiks*

Mācību satura apguves secība notiek atbilstoši moduļa aprakstā norādītajai informācijai par moduļa vietu kartē. Piemēram, modulis "Elektroenerģētikas pamatprocesi un elektrotehnisko darbu veidi" ir A daļas modulis, pēc tā apguves seko moduļi "Elektroietaišu montāžas atslēdznieka darbi", "Elektroietaišu montāžas palīgdarbi" un "Elektrisko mērījumu pamati". Moduļu tēmu apguvei paredzētais laiks atspoguļots Profesionālās tālākizglītības programmas mācību plānā (skatīt pielikumu). Kontaktstundas klātienē: teorija 191 stunda, praktiskās nodarbības 347 stundas, to skaitā kvalifikācijas prakse nozares uzņēmumos 240 stundas. Patstāvīgais darbs - 422 stundas.

### *Mācību līdzekļu izmantošana, mācību metožu, pārbaudes darbu veidu un vērtēšanas metodisko paņēmienienu izvēle*

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamos ar izglītības programmas īstenošanai nepieciešamajiem mācību līdzekļiem. Izglītojamajiem ir pieejami pedagogu sagatavotie izdales materiāli par svarīgākajām tēmām, praktisko uzdevumu apraksti un to novērtēšanas kritēriji. Izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika” kvalifikācija Elektrotehnikas izglītojamajiem programmas īstenošanas vietā Jūrmalā, Viestura ielā 6 ir pieejama datorklase ar 20 darba vietām, interneta pieslēgums, ko var brīvi izmantot izglītojamie un pedagogi, projektors, iespēja izdrukāt un kopēt mācību materiālus.

Praktisko mācību nodrošināšanai Izglītības iestādē, sadarbojoties ar „Schneider Electric Latvija”, „Ledvance”, „Instabalt Latvia”, izveidoti mācību stendi.

Pedagogi ievēro moduļa satura aprakstā formulēto mācību metodisko nodrošinājumu, ieteiktos metodiskos paņēmienus un mācību organizācijas formas un mācību sasniegumu apguves līmeņu aprakstus. Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti, atspoguļojot to mācību nodarbību uzskaites žurnālā. Vērtējumu uzskaitē tiek kontrolēta. Vērtēšana notiek atbilstoši mācību priekšmetu specifikai. Izglītības programmas veiksmīgai īstenošanai ir izstrādāti praktiskie uzdevumi un to vērtēšanas kritēriji. Pedagogi regulāri pielieto dažādus pārbaudes veidus, lai novērtētu izglītojamo teorētiskās zināšanas un novērtētu viņu sasniegumus, veicot patstāvīgos uzdevumus.

Pirms darba uzsākšanas pedagogus un izglītojamos iepazīstinām ar vērtēšanas kritērijiem.

### *Mācību darba diferenciacija un individualizācija*

Ņemot vērā izglītojamo atšķirības vecumā, iepriekšējās izglītības līmenī, dažādās intereses un iepriekšējo darba pieredzi, profesionālo priekšmetu skolotāji iespēju robežās mācību procesā pielieto diferenciaciju un individualizāciju - izglītojamajiem, kuri īpaši ieinteresējušies par kādu mācību tēmu, sagatavo un piedāvā īpašu uzdevumu vai praktisko darbu variantu.

### *Izglītības programmas saturs pilnveide*

Izglītības iestādes administrācija regulāri analizē mācību saturs atbilstību normatīvajiem aktiem un nozares tehnoloģiju prasībām, prakšu norises aktualitātēm un citiem ar izglītības procesu saistītiem jautājumiem. Profesionālo mācību priekšmetu pedagogi var sniegt priekšlikumus par mācību priekšmetu metodiskās un materiālās bāzes kvalitātes uzlabošanu, izglītības procesa pilnveidošanu, kvalitatīva un vienota pārbaudes darbu saturs izstrādi, izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu. Sadarbībā ar darba devējiem – vadošajiem nozares uzņēmumiem - plānots aktualizēt un pilnveidot izglītības programmas saturu atbilstoši nozares darba tirgus vajadzībām.

Izglītības programmas saturs Izglītības iestādē tiks aktualizēts atbilstoši likumdošanas izmaiņām un darba tirgus prasībām, kā arī ievērojot darba devēju ieteikumus. Akreditācijai iesniegtajā izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika” programmas saturs pilnveide (ja tāda būs nepieciešama) notiks mācību procesa noslēgumā, kad būs pieejama un apkopota visa informācija par pirmās mācību grupas mācību darba rezultātiem, kvalifikācijas prakses vērtējumiem un profesionālās kvalifikācijas eksāmena rezultātiem.

### **Sasniegumi**

1. Mācību centrs MAGNUM ir reģistrēta jauna pieaugušo profesionālās izglītības iestāde Latvijā.
2. Izglītības iestāde piedāvā profesionālās tālākizglītības programmas īstenošanas pakalpojumu Latvijas teritorijā.
3. Darbība uzsākta ar vienu licencētu profesionālās tālākizglītības programmu.
4. Praktisko mācību nodrošināšanai Izglītības iestādē - sadarbojoties ar vadošajiem nozares uzņēmumiem „Schneider Electric Latvija”, „Ledvance”, „Instabalt Latvia” - izveidota moderna un pilnīga materiāltehniskā bāze un ar jaunām iekārtām aprīkoti mācību stendi.

### **Turpmākā attīstība**

1. Paplašināt sadarbību ar nozares organizācijām un uzņēmumiem jaunu izglītības programmas izstrādāšanas procesā.
2. Turpināt aktualizēt un pilnveidot izglītības programmas, atbilstoši darba tirgus izmaiņām un NEP ieteikumiem.
3. Pilnveidot mācību materiāltehnisko bāzi, paplašināt sadarbību ar nozares uzņēmumiem praktisko nodarbību un kvalifikācijas prakšu kvalitātes uzlabošanai.
4. Attīstīt un pilnveidot mācību materiālu sagatavošanu un pārbaudes darbu ieviešanu e-vidē.
5. Paplašinot savu pedagoģisko darbību, piedāvāt citas Enerģētikas un elektrotehnikas nozares profesionālās kvalifikācijas programmas, kā arī neformālās izglītības programmas un mācības Elektrodrošības kvalifikācijas grupas (A, BZ, B, CZ, C) iegūšanai.
6. Izglītības iestāde plāno sadarbību ar NVA klientu apmācībām ESF projektu ietvaros.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

## 3.2. Mācīšana un mācīšanās

### 3.2.1. Mācīšanas kvalitāte

1. Grupas mācību nodarbību uzskaites žurnālu iekārto katrai profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides mācību grupai, atbilstoši normatīvo aktu prasībām, Metodiskajiem norādījumiem žurnāla aizpildīšanai. Izmantojot izglītojamo iesniegumus un informāciju no izglītības programmas, mācību grupas vadītājs aizpilda mācību nodarbību uzskaites žurnāla 1., 3., 4., 5.lpp. un 7.lpp. Pēc izglītojamo reģistrācijas un uzskaites, žurnāla 4.lpp. ieraksta atbilstošo izglītojamā uzskaites numuru. Veic mācību priekšmetu sadalījumu žurnāla 2.formā.

Pirms katra mācību priekšmeta sākuma mācību grupas vadītājs instruē pedagogus par mācību nodarbību žurnāla aizpildīšanas kārtību un izglītojamo zināšanu vērtēšanas kārtību un kritērijiem. Kontrolē mācību nodarbību uzskaites žurnāla aizpildīšanas kārtību.

Mācību žurnālā reģistrē izglītojamo mācību sasniegumus un mācību stundu kavējumus. Mācību nodarbību uzskaites žurnālu pārbauda uzreiz pēc nodarbību beigām pedagoga klātbūtnē. Žurnāla pārbaudes rezultātus fiksē sadaļā "Ieteikumi un aizrādījumi žurnāla aizpildīšanā". Mācību noslēgumā grupas mācību nodarbību žurnālu pārbauda un nodod glabāšanā arhīvā.

#### 2. Mācību procesa organizēšana

Izglītības iestādes mācību procesa organizēšana balstās uz Mācību centra MAGNUM Nolikumu, izstrādāto un licencēto tālākizglītības programmu. Mācību plānā paredzētās nodarbības notiek atbilstoši nodarbību sarakstiem, ievērojot mācību priekšmetu pēctecību. Mācību programmu īstenošanā pedagogi veiksmīgi nodrošina mācību procesa saikni ar reālo darba vidi un mūsdienu aktivitātēm, jo ir nozares speciālisti. Pedagogi klātienē nodarbībās iepazīstina izglītojamos ar svarīgākajiem teorētiskajiem jautājumiem, uzdod un izskaidro patstāvīgajā mācību darba daļā veicamos uzdevumus. Nepieciešamības gadījumā izglītojamie var sazināties savā starpā, ar mācību grupas vadītāju un ar pedagogiem, izmantojot *WhatsApp* grupu, kā arī saziņai izmantot e-pastu.

Tā kā izglītojamie ir pieaugušie, tad viņiem ir augsta motivācija apgūt jaunas zināšanas un iegūt profesiju. Tāpēc mācību process notiek intensīvi, bez nodarbību kavējumiem.

Izglītības iestāde izglītības programmu īstenošanā, iesaista pedagogus - savas jomas profesionāļus, kuri mācību procesu aktualizē atbilstoši nozares tā brīža prasībām, ir nozares speciālisti un var nodot savas zināšanas un prasmes izglītojamajiem.

Pedagogi izstrādā mācību materiālus, praktisko uzdevumu aprakstus. Mācību materiāli ir brīvi pieejami izglītojamajiem.

Kvalifikācijas prakses organizēšana notiek savlaicīgi, atbilstoši 2012. gada 20. novembra Ministru kabineta noteikumiem Nr. 785 "Mācību prakses organizācijas un izglītojamo apdrošināšanas kārtība". Izglītojamie pirms prakses sākuma tiks apdrošināti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.

Prakses tiesiskais pamats ir trīspusējais kvalifikācijas prakses līgums. Mācību centra administrācija regulāri tiek ar uzņēmējiem, lai noskaidrotu viņu vēlmes un vajadzības jaunu darbinieku sagatavošanā un esošo darbinieku kvalifikācijas paaugstināšanā. Regulāri tiek apzinātas prakses vietas, pārrunātas praktikantiem nepieciešamās prasmes un iemaņas, vēlamais praktikantu piesaistīšanas laiks.

Pirms kvalifikācijas prakses sākuma grupas vadītājs apkopo informāciju par prakses vietām un prakses vadītājiem uzņēmumos. Pēc apkopotās informācijas Izglītības iestāde sagatavo rīkojumu par kvalifikācijas praksi. Grupas vadītājs izglītojamos iepazīstina ar prakses norisi, ar izglītojamo tiesībām un pienākumiem prakses laikā, atkārtoti informē par darba drošības un aizsardzības jautājumiem, izsniedz prakses programmu, prakses dienasgrāmatu, prakses pārskata un praktikanta raksturojuma veidlapas un paskaidro to

aizpildīšanas kārtību un iesniegšanas termiņus. Apliecinājumā katrs izglītojamais ar parakstu apliecina, ka ir saņēmis prakses dokumentus un iepazīstināts ar prakses norisi.

Prakses uzdevumu izpilde notiek atbilstoši prakses programmas modulim.

Grupās vadītājs kontrolē prakses norisi, sazinoties telefoniski un apmeklējot konkrētos nozares uzņēmumus, un tiekoties ar prakses vadītājiem.

Izglītības iestāde strādā pie tā, lai izveidotu kvalifikācijas prakšu uzņēmumu sarakstu, kuri labprāt uzņemtu izglītojamos praksē. Veidojot sadarbību izglītojamo mācību nodrošināšanai, uzņēmējiem ir iespējams sagatavot reālajām darba prasībām atbilstošu darbinieku un novērtēt viņa spējas prakses laikā. Savukārt veiktās praktikantu aptaujas pēc prakses uzņēmumā ļauj noteikt viņu apmierinātības līmeni ar prakses apstākļiem un iespējām, ko uzņēmums ir piedāvājis.

Izglītības programmas „**Enerģētika un elektrotehnika**” **kvalifikācijā - Elektrotehniķis** izglītojamie profesionālās kvalifikācijas praksē dosies pirmo reizi, jo tā ir jauna tālākizglītības programma, bet ieskatam pievienots prakses uzņēmumu saraksts: „Esko AA”, „Lafivents”, „LANELA Power Solutions”, „Doma būve”, kuros potenciāli varētu notikt prakses īstenošana.

Pedagogu profesionālās darbības kvalitāti vērtē administrācija, ņemot vērā izglītojamo mācību sasniegumus, izglītojamo aptaujas anketas un pedagogu izstrādātos mācību metodiskos materiālus. Regulāri tiek paaugstināta pedagogu profesionālā pilnveide, kas nodrošina kvalitatīvu un nepārtrauktu mācību procesa norisi.

Izglītības iestādē regulāri tiek analizēts mācību process. Administrācija kontrolē mācību satura atbilstību normatīvajiem aktiem un nozares tehnoloģiju prasībām, kā arī sniedz priekšlikumus mācību priekšmetu metodiskās un materiālās bāzes kvalitātes uzlabošanai, izglītības procesa pilnveidošanai, izglītojamo mācību sasniegumu analīzei.

Pedagogiem reizi gadā Izglītības iestāde piedāvās aizpildīt pašvērtējuma anketu, kurā varēs izteikt savu viedokli par mācību procesa norisi, kā arī sniegt priekšlikumus mācību darba uzlabošanai.

Mācību procesā izmanto daudzveidīgas mācību metodes, mācības tiek organizētas atbilstoši izglītojamo spējām un mācību priekšmeta specifikai. Izmantota moderna materiāltehniskā bāze. Visiem mācību priekšmetiem ir izstrādāti mācību metodiskie materiāli, kas regulāri tiek aktualizēti un papildināti. Nodarbības tiek vadītas, izmantojot dažādas mācību metodes un formas, balstoties uz izglītojamo praktisko pieredzi.

Praktiskajiem darbiem izglītības programmās ir izstrādāti apraksti, izglītojamie ir informēti par praktisko darbu uzdevumiem un to veikšanas gaitu. Praktisko mācību īstenošana izglītības iestādē ir pilnībā nodrošināta un atbilst reālajai darba tirgus situācijai. Mācību centra vadība lielu uzmanību pievērš tieši praktisko mācību materiāltehniskās bāzes uzlabošanai un nepārtraukti sadarbojas ar tehnoloģisko iekārtu ražotājiem un to pārstāvjiem, tādējādi finanšu iespēju robežās nodrošinot jaunāko tehnoloģisko iekārto izmantošanu praktisko mācību laikā.

Sekmīgai mācību procesa saiknes nodrošināšanai ar reālo darba vidi, atbilstoši profesionālo mācību priekšmetu specifikai un mācību saturam, pedagogi izmanto daudzveidīgas mācību metodes. Tās balstās uz izglītojamo kompetenču attīstību. Par piemērotākajām mācību metodēm izglītības iestādes pedagogi atzīst lekcijas, demonstrēšanu, vizualizēšanu, diskusijas, praktiskos darbus, patstāvīgos darbus, darbu e-vidē ar tālmācības elementiem, informatīvo tehnoloģiju izmantošanu, avotu izpēti, situāciju analīzi, darbu ar tekstu, aprēķinu veikšanu, darbu ar informāciju un interneta resursiem, kurās izglītojamie ir aicināti izteikt viedokli, analizēt, pieņemt lēmumus un atbildēt par sava darba rezultātu.

Darbu novērtēšanā īpašu vērību velta pašvērtējuma prasmju attīstībai, iesakot izglītojamajiem pašiem novērtēt sava darba pozitīvās iezīmes un saskatīt trūkumus. Profesionālo priekšmetu skolotāji pārrunās ar kolēģiem dalās pedagoģiskajā pieredzē par mācību metožu pielietošanas dažādošanu. Pedagogi mācību metodes izvēlas atbilstoši

situācijai, izglītojamo iepriekšējai izglītībai un praktiskajai pieredzei, mācību mērķiem un apgūstamajai mācību tematikai un citiem aspektiem.

Izglītojamajiem ir iespēja parādīt savas zināšanas un demonstrēt sasniegumus visā mācību norises laikā, regulāri saņemot vērtējumus. Informācijas un komunikāciju tehnoloģiju izmantošana visā apmācības procesā ļauj pārnest uzsvaru uz izglītojamo patstāvīgo darbu, veicinot iniciatīvas un atbildīguma sajūtas veidošanos. Šāda pieeja veicina tādu spēju attīstību, kas saistītas ar informācijas sameklēšanu, apstrādi, analīzi un secinājumu izdarīšanu.

### **Sasniegumi**

1. Profesionālo priekšmetu skolotāji jaunākās atziņas kvalitatīva pedagoģiskā darba īstenošanai gūst savstarpējā pieredzes apmaiņā,ursos, semināros.
2. Starppriekšmetu saiknes īstenošana, apgūstot teoriju un veidojot praktiskās iemaņas.
3. Mūsdienu tehnoloģijas sasniegumiem atbilstoši aprīkotas mācību telpas.
4. Sadarbība ar vadošajiem nozares uzņēmumiem, veidojot mūsdienīgu materiāltehnisko bāzi un nodrošinot prakses iespējas ražošanas uzņēmumos.

### **Turpmākā attīstība**

1. Jaunu nozares speciālistu – profesionālo priekšmetu skolotāju piesaiste.
2. Izglītības iestādes administrācijai rast iespēju motivēt pedagogus aktīvāk piedalīties metodisko materiālu veidošanā.
3. Mērķtiecīgi turpināt pedagogu tālākizglītību un profesionālo pilnveidi.
4. Paplašināt elektroniskās mācību vides pielietojumu patstāvīgo nodarbību sagatavošanā un praktisko uzdevumu īstenošanā.
5. Ciešāk sadarbojoties ar darba devējiem, noslēdzot sadarbības līgumus, paplašināt iespējas izglītojamajiem apgūt praktiskās darba iemaņas nozares labākajos uzņēmumos.

**Vērtējuma līmenis:** labi

### **3.2.2. Mācīšanās kvalitāte**

Izglītības iestāde informē izglītojamos par mācību darbam izvirzītajiem mērķiem un konkrētajā izglītības programmā sasniedzamo rezultātu. Izglītojamos iepazīstina ar mācību grafiku, iekšējās kārtības noteikumiem, mācību sasniegumu vērtēšanu, profesionālo priekšmetu skolotājiem, profesijas standartu un prakses iespējām.

Mācības izglītības programmā „Enerģētika un elektrotehnika” tiek īstenotas izmantojot modulāro izglītības programmu, mācību īstenošanas forma - neklātie.

Mācību procesā izglītojamie var izmantot izglītības iestādes resursus – informācijas un komunikāciju tehnoloģijas (pieejami 20 datori ar interneta pieslēgumu). Izglītojamajiem ir pieejama bibliotēka Bulduru Dārzkopības vidusskolā, ar kuru noslēgts sadarbības līgums (2.pielikums). Izglītojamie mācību procesā aktīvi izmanto Izglītības iestādes piedāvātos resursus.

Izglītības iestādē notiek regulāra izglītojamo nodarbību apmeklējumu uzskaitē – mācību žurnālos tiek veikti atbilstoši ieraksti. Bez attaisnojoša iemesla izglītojamie mācību nodarbības nekavē, jo ir pietiekoši motivēti apgūt izvēlēto izglītības programmu. Mācību darbs tiek organizēts mērķtiecīgi, programmu īstenošanai ir atbilstoši mācību līdzekļi, aprīkojums un materiāli.

Mācīšanās process norit efektīvi, ja izglītojamie tajā aktīvi iesaistās, savstarpēji sadarbojas un veido pozitīvu mijiedarbību ar pedagogiem. Izglītojamo personīgās līdzdalības veicināšanai pedagogi plaši pielieto aktīvās mācību metodes, palīdz izglītojamajiem noturēt

mācību motivāciju, rosina strādāt atbilstoši savām spējām, izrādīt iniciatīvu, strādāt patstāvīgi un grupās, vērtēt savu un citu darbu.

Mācību procesa laikā izglītojamie ar dažādām mācību metodēm tiek rosināti aktīvi piedalīties mācību procesā un izmantot izglītojamo iepriekšējo pieredzi, tādējādi veicinot izziņas iemaņu attīstību. Izglītojamie aktīvi izmanto iespēju veikt gan darbu grupās, gan individuālās konsultācijas ar pedagogiem.

Mācīšanās process organizēts tā, lai apgūto zināšanu konteksts atbilstu tam, kā zināšanas tiek praktiski pielietotas. Izglītojamie, veicot dažādus mācību uzdevumus, iesaistās reālu problēmu risināšanā, tā gūstot pieredzi un veidojot profesijai atbilstošas prasmes un iemaņas.

Izglītojamie ir savlaicīgi informēti par pārbaudes darbiem, ieskaitēm un eksāmeniem. Praktisko darbu veikšanai izglītojamie ir nodrošināti ar izglītības programmā minēto materiāli tehnisko bāzi, kā arī ar atsevišķām darba vietām. Pedagogi skaidro mācību priekšmetu lomu profesijai izvirzīto prasmju un kompetenču apgūvē. Pedagogi mudina izglītojamos mācību procesā iespējami plašāk izmantot informācijas un komunikāciju tehnoloģiju iespējas, interneta resursus, bibliotēku piedāvājumus.

Mācību centra kolektīvā valda labvēlīgs sociāli psiholoģiskais mikroklimate.

Profesionālo priekšmetu skolotāji apzinās sevi kā vienotu mācību procesa daļu un atbildīgi izturas pret veicamajiem pienākumiem, patstāvīgi un līdzatbildīgi pilnveido savu profesionālo darbību.

### **Sasniegumi**

1. Izglītojamie izmanto Izglītības iestādes piedāvātās iespējas izmantot materiāltehnisko bāzi - datorus, interneta pieslēgumu, mācību materiālus, bibliotēku.
2. Redzesloka paplašināšanai un pieredzes apgūšanai izglītojamie piedalās mācību ekskursijās nozares uzņēmumos.
3. Pateicoties profesionālu pedagogu darbam, izglītojamie ir augsti motivēti izglītības iegūšanai.
4. Izglītības iestādē ir labvēlīga mācīšanās vide, individuāla pieeja izglītojamajiem.

### **Turpmākā attīstība**

1. Vizuāli pievilcīgas un darboties rosinošas mācību vides uzturēšana un pilnveidošana.
2. Izglītojamo līdzatbildības paaugstināšana profesijas apgūvē.
3. Turpināt pilnveidot materiāli tehnisko bāzi tālākizglītības programmas sekmīgai apgūšanai.

**Vērtējuma līmenis:** labi

### **3.2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa**

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanas mērķis ir objektīvs un profesionāls izglītojamā sasniegumu raksturojums, kas sekmē izglītojamā līdzatbildību par mācību rezultātiem un izpratni par mācību sasniegumiem. Izglītības iestādē ir izstrādāts Izglītojamo zināšanu vērtēšanas nolikums. Tas atbilst valsts noteiktajai vērtēšanas sistēmai, tajā ir akcentēts vērtēšanas sistemātiskums, periodiskums un skaidrs vērtējumu formulējums.

Vērtēšanas nolikums nosaka minimālās prasības visiem pedagogiem, kuri veic izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanu. Vērtēšana notiek sistemātiski. Vismaz viens vērtējums 10 mācību stundās.

Vērtēšanas metodes un formas atbilst izglītības moduļos paredzēto mācību priekšmetu specifikai. Vērtējumu kvalitāte ir adekvāta zināšanu un prasmju līmenim.

Pedagogi ir izstrādājuši savu pārbaudes darbu struktūru, kas balstās uz kopējo mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību. Izglītojamajiem mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība ir zināma un saprotama. Pedagogi veic vērtējumu uzskaiti, atspoguļojot to mācību nodarbību uzskaites žurnālā, kvalifikācijas prakses dienasgrāmatā, praktikanta raksturojumā un grupas sekmju izrakstā.

Pedagogi pielieto daudzveidīgas zināšanu vērtēšanas metodes:

- individuālus uzdevumus,
- individuālus un grupu projektus,
- demonstrācijas,
- situāciju analīzes,
- patstāvīgos darbus,
- ieskaites,
- prakses novērtējumus,
- testus un eksāmenus.

Mācību sasniegumu vērtēšanu organizē mutvārdu, rakstveida, praktiskā vai kombinētā formā. Vērtēšanā iekļauj arī pašvērtējumu – šīs iemaņas veidojas tikai praktizējoties objektīvi novērtēt paveikto, izteikt un pamatot viedokli.

Vērtējumu uzskaitē tiek pārraudzīta un kontrolēta. Apkopojot izglītojamo zināšanu rezultātus, tiek vērota un analizēta zināšanu līmeņa izmaiņu dinamika un plānota tālākā darbība un mācību procesa pilnveide. Vismaz viens formāls zināšanu vērtējums 10 mācību stundās raksturo mācību sasniegumus. To papildina arī neformālais vērtējums - uzslavas, labvēlīga kritika, grupu darba novērtējums.

Izglītojamie ar vērtēšanas kritērijiem tiek iepazīstināti uzsākot katra moduļa apguvi. Mācību priekšmeta pedagogs veic pārbaudes darbu rezultātu analīzi un izskaidro izglītojamajiem pieļautās kļūdas. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanā ir iespējas piedalīties arī darba devējiem, izvērtējot izglītojamo teorētisko zināšanu un praktisko iemaņu un prasmju apguvi kvalifikācijas praksēs, atspoguļojot to prakses dienasgrāmatās un praktikanta raksturojumā. Darba devēju pārstāvju ieteikumi tiks ņemti vērā sastādot profesionālā kvalifikācijas eksāmena uzdevumus. Nozares speciālisti piedalīsies arī eksāmena vērtēšanā, izsakot savas domas par izglītojamo teorētisko un praktisko sagatavotības līmeni.

Profesionālās tālākizglītības mācību programmas apguves noslēgumā izglītojamie, atbilstoši Ministru kabineta 2011. gada 30. augusta noteikumiem Nr. 662 "Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās", kārtā profesionālās kvalifikācijas eksāmenu (turpmāk - PKE). Izglītojamie savlaicīgi tiks informēti par eksāmena norisi, struktūru un vērtēšanas kritērijiem – pirms izglītojamie dosies kvalifikācijas praksē. To, ka izglītojamie ir informēti par eksāmena norisi, viņi ar parakstu apstiprina Apliecinājumā.

Izglītības iestādē, izmantojot PKE teorētisko jautājumu datu bāzi, kura veidota no profesionālo priekšmetu skolotāju iesniegtajiem jautājumiem, sagatavo PKE teorētiskās un praktiskās daļas uzdevumus, noformē eksāmena komplektu atbilstoši normatīvo aktu prasībām un ne vēlāk kā mēnesi pirms eksāmena to iesniedz Valsts izglītības satura centrā saskaņošanai.

Pēc katra eksāmena notiks PKE satura analīze un datu bāzes aktualizācija, jo eksaminācijas komisija, ko veido nozares speciālisti, izteiks savu vērtējumu par eksāmenā iekļauto jautājumu aktualitāti, lietderību. Viņu izteiktie priekšlikumi būs ļoti noderīgi eksāmena praktiskās daļas veidošanai.

Izglītības programmas „Enerģētika un elektrotehnika” īstenošana Izglītības iestādē notiek pirmo reizi, tāpēc noslēguma vērtējuma vēl nav.

### **Sasniegumi**

1. Pedagogi sistemātiski vērtē, uzskaita un analizē izglītojamo sasniegumus.
2. Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vērtēšanas principiem, vērtēšana notiek regulāri un ir objektīva.



3. Izglītojamo sasniegumu vērtēšanas rezultātus izmanto mācību procesa pilnveidošanai.
4. Izglītojamie tiek regulāri informēti par mācību sasniegumiem.
5. Pedagogi izmanto dažādas metodes izglītojamo sasniegumu vērtēšanai.

#### **Turpmākā attīstība**

1. Pilnveidot izglītojamo sasniegumu vērtēšanu un analīzi.
2. Izglītojamo līdzatbildības paaugstināšana profesijas apguvē.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

### **3.3 . Izglītojamo sasniegumi**

#### **3.3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā**

Izglītojamo mācību sasniegumus vērtē atbilstoši normatīvo aktu prasībām un Izglītības iestādē izstrādātajam Izglītojamo zināšanu vērtēšanas nolikumam.

Izglītojamo mācību sasniegumu vērtēšanā ievēro pamatprincipus:

1. Pozitīvo sasniegumu summēšana.
2. Pārbaudes obligātums - izglītojamie saņem vērtējumu par izglītības programmu obligātā satura apguvi, jābūt vismaz vienam vērtējumam 10 stundu laikā.
3. Izglītojamā zināšanām, prasmēm un attieksmēm noteikto kritēriju atklātība un skaidrība - atbilstoši izvirzītajiem izglītības programmu mērķiem un uzdevumiem, kā arī mācību priekšmetu mērķiem un uzdevumiem notiek izglītojamā sasniegumu vērtēšana, kuras kritēriji ir izskaidroti un izprotami visiem mācību procesa dalībniekiem.
4. Vērtēšanas formu dažādība - izglītojamā mācību sasniegumu vērtēšanā izmanto testus, ieskaites, mutiskas pārrunas, praktiskos uzdevumus, projektus, noslēguma ieskaites vai eksāmenus. Katrs mācību modulis atbilstoši izglītības programmai noslēdzas ar ieskaiti klātienē.
5. Pārbaudes pieejamība - pārbaudes darbā izglītojamajam ir dotas iespējas apliecināt zināšanas, prasmes, iemaņas un attieksmes atbilstošos uzdevumos un situācijās.
6. Mācību starprezultātu un galarezultātu pārbaudēs iekļautais mācību satura apjoms atbilst moduļu programmās noteiktajam saturam.

Mācību sasniegumus vērtē ballēs 1-10, izmanto vērtējumu ieskaitīts/neieskaitīts. Vērtēšanai izmanto dažādu veidu pārbaudes.

Mācību priekšmetos iegūtais vērtējums ballēs nosacīti iedalās vērtējuma līmeņos:

- augsts vērtējums - 10 – 9 balles;
- optimāls vērtējums 6 – 8 balles;
- pietiekams vērtējums 5 – 4 balles;
- nepietiekams vērtējums 3 – 1 balle.

Ikdienas zināšanu sasniegumu raksturošanai tiks apkopoti mācību rezultātu vērtējumi izglītojamajiem mācību moduļos, kuros būs notikušas mācības un iegūti vērtējumi. Svarīgākais kritērijs izglītojamo sasniegumu novērtēšanai būs kvalifikācijas eksāmena rezultāti, kas būs pirmās izglītojamo mācību grupas noslēgumā. Mācību centrs MAGNUM darbu uzsācis, uzņemot pirmo izglītojamo grupu 2019.gada 19.decembrī, tāpēc nav uzkrāta informācija par izglītojamo mācību sasniegumiem ilgākā laika periodā.

Izglītojamo sasniegumus ikdienas darbā ietekmē vairāki faktori: motivācija, iepriekš apgūtās izglītības līmenis, praktiskā darba pieredze, latviešu valodas zināšanas (ja vispārizglītojošā izglītība iegūta mazākumtautību programmās). Profesionālās tālākizglītības

programmās mācās pieaugušie un mācības ir par maksu, tāpēc motivācijas līmenis izglītojamajiem ir augsts. Arī iepriekšējā dzīves un darba pieredze visbiežāk pozitīvi ietekmē attieksmi pret mācībām, tāpēc mācību stundu kavējumi šīm grupām ir retums. Vājas valsts valodas zināšanas ir papildus izaicinājums profesionālo priekšmetu pedagogiem, jo tas var būt šķērslis sekmīgām mācībām, jo mācību priekšmetu saturs jāapgūst valsts valodā un PKE arī jānokārto valsts valodā. Nepieciešamības gadījumā pedagogi sagatavo palīgmateriālus mācību vielas apguvei – vārdnīcas profesionālo jēdzienu skaidrošanai.

Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā tiek fiksēti Mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

### **Sasniegumi**

1. Izglītojamo mācību sasniegumi tiek vērtēti regulāri.
2. Mācību sasniegumus vērtē 10 ballu skalā vai ar ieskaitīts/neieskaitīts vismaz 1 reizi 10 mācību stundu laikā.
3. Ikdienas sasniegumu vērtēšanai izmanto dažādus pārbaudes veidus - testus, kontroldarbus, ieskaites, praktiskos uzdevumus u.c., ievērojot pozitīvo sasniegumu summēšanas principu.
4. Par gaidāmo pārbaudes veidu un vērtēšanas kritērijiem izglītojamajiem savlaicīgi informē.
5. Vērtējumi atspoguļoti Mācību nodarbību uzskaites žurnālā.

### **Turpmākā attīstība**

1. Pedagogiem izstrādāt un uzturēt vienotas prasības mācību sasniegumu vērtēšanā.
2. Pilnveidot pārbaudes darbu saturu un pārbaudes formas.
3. Pilnveidot kārtējo pārbaudes darbu saturu, veidojot sarežģītākus uzdevumus talantīgākajiem izglītojamajiem.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

### **3.3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos**

Izglītības iestādē profesionālās kvalifikācijas eksāmeni tiek organizēti apbilstoši Ministru kabineta 2011. gada 30. augusta noteikumiem Nr. 662 "Profesionālās kvalifikācijas eksāmenu norises kārtība akreditētās profesionālās izglītības programmās". Izmantojot PKE teorētisko jautājumu datu bāzi, kura veidota no profesionālo priekšmetu skolotāju iesniegtajiem jautājumiem un darba devēju ieteikumiem, tiks sagatavoti PKE teorētiskās un praktiskās daļas uzdevumi, noformēts eksāmena komplekts atbilstoši normatīvo aktu prasībām un, ne vēlāk kā mēnesi pirms eksāmena, PKE iesniegs Valsts izglītības satura centrā saskaņošanai. Eksāmena komisija sastāvēs no trim attiecīgajā tautsaimniecības nozarē strādājošiem profesionāļiem, kuri ieguvuši attiecīgu vai augstāku profesionālās kvalifikācijas līmeni (atbilstoši 2011. gada 30. augusta MK noteikumu Nr. 662. 29. punkta prasībām).

Izglītības programmas „**Enerģētika un elektrotehnika**”, **kvalifikācija - Elektrotehniķis** kārtos profesionālās kvalifikācijas eksāmenu mācību noslēgumā 03.07.2020. Šī profesionālās tālākizglītības programma iesniegta pirmreizējai akreditācijai, tā ir pirmā mācību grupa šajā programmā, tāpēc vēl nav PKE rezultātu, ko analizēt.

Izglītojamie, kuri apguvuši modulārajā programmā profesionālās kvalifikācijas Elektrotehniķis ieguvei paredzētos A, B un C programmas daļas modulus, kvalifikācijas praksi un ieguvuši nepieciešamo zināšanu, prasmju un kompetenču vērtējumu, ir nokārtojuši profesionālās kvalifikācijas eksāmenu ar atzīmi ne zemāku par "5" ballēm (viduvēji), saņem profesionālās kvalifikācijas apliecību, atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem dokumentiem.

### **Sasniegumi**

1. Plānota sistemātiska PKE rezultātu uzskaites apkopošana un analīze.
2. PKE rezultātus pedagogi izmantos mācību procesa uzlabošanai un pilnveidošanai.

3. PKE saturu un iegūtos rezultātus plānots analizēt kopā ar darba devējiem.

#### **Turpmākā attīstība**

1. Pilnveidot sadarbību ar darba devējiem, organizējot praktiskās mācības uz vietas uzņēmumos, tā tuvinot mācību procesu reālajai darba videi.
2. Pilnveidot kārtējo pārbaudes darbu saturu, lai tie atspoguļotu PKE pārbaudes formas, tā sekmējot izglītojamo sagatavotību eksāmenam.
3. Vēlama ciešāka sadarbība starp mācību moduļiem, lai izglītojamie spētu apvienot apgūto vielu konkrētas problēmas risināšanai.

**Vērtējuma līmenis:** vērtēts aprakstoši, vēl nav kārtoti valsts pārbaudes darbi

### **3.4. Atbalsts izglītojamajiem**

#### **3.4.1. Psiholoģiskais atbalsts, sociālpedagoģiskais atbalsts**

Izglītības iestāde nodrošina izglītojamajiem drošu mācību vidi, labvēlīgu emocionālo gaisotni. Labvēlīga attieksme pret izglītojamajiem tiek nodrošināta jau no pirmās mācību dienas. Izglītojamos iepazīstina ar mācību centra darba ikdienu, iekšējās kārtības noteikumiem, pedagogiem un grupas biedriem. Īstenojot profesionālās izglītības saturu, pedagogi ņem vērā izglītojamo iepriekšējo dzīves un darba pieredzi. Skolas vadība un visi darbinieki rūpējas par izglītojamo labsajūtu, sniedz atbalstu sociālo vajadzību nodrošināšanā. Izglītības iestādes personāls ir atsaucīgs, vienmēr gatavs uzklaut izglītojamo vēlmes un ieteikumus.

#### **3.4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)**

Izglītības iestādē ir izveidota darba drošības sistēma atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Ir izstrādāti drošību reglamentējošie normatīvie akti. Redzamās vietās ir izvietota drošības prasībām atbilstošā informācija – norādes, drošības instrukcijas, evakuācijas plāni utt. Ir izstrādāti rīcības plāni ugunsgrēka gadījumā. Pirmajā mācību dienā izglītojamos un pedagogus iepazīstina ar darba drošības noteikumiem, ko izglītojamie un pedagogi apliecina ar parakstu instrukcijas žurnālā.

Mācību telpās tiek ievērotas sanitāri higiēniskās prasības, regulāri notiek telpu uzkopšana. Regulāri tiek veikta ugunsdzēsības inventāra pārbaude. Atbilstoši normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādē ir pirmās palīdzības aptiecināšana, informatīvās norādes, ugunsdzēsības aparāti un informācija par operatīvo dienestu izsaukšanu. Telpu iekārtojums atbilst darba aizsardzības un ugunsdrošības prasībām. Izglītojamie un personāls ir informēti, kā rīkoties pēkšņas saslimšanas gadījumā - tiek izsaukta neatliekamā medicīniskā palīdzība. Izglītības iestādes ēkā ir ugunsdrošības signalizācija ar izziņošanas un evakuācijas sistēmu, par kuru ir informēti darbinieki un izglītojamie.

#### **3.4.3. Atbalsts izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām**

Izglītības iestāde ir telpas Bulduru Dārzkopības vidusskolā, kur nepieciešamības gadījumā ir iespēja nodrošināt piekļuvi cilvēkiem ar kustību traucējumiem pirmajā stāvā, pārvietošanās pa stāviem nav, tualetes visos stāvos atbilstošas. Turpmāk iecerēts arī telpās, kurās notiek mācības, veikt dažāda veida pielāgojumus, lai nodrošinātu iespēju cilvēkiem ar kustību traucējumiem iegūt kvalitatīvu izglītību.

### **Sasniegumi**

1. Izglītības iestāde nodrošina izglītojamajiem un darbiniekiem drošu mācību un darba vidi.
2. Redzamās vietās ir izvietota drošības prasībām atbilstošā informācija.
3. Mācību telpās tiek ievērotas sanitāri higiēniskās prasības.
4. Regulāri tiek veikta ugunsdzēsības inventāra pārbaude.
5. Izglītības iestādes ēkā ir iespēja nodrošināt piekļuvi cilvēkiem ar kustību traucējumiem.

### **Turpmākā attīstība**

1. Stingra darba aizsardzības prasību ievērošana visās izglītības iestādes aktivitātēs.
2. Atsevišķu izglītības programmu pielāgošana vai jaunu programmu izstrāde izglītojamajiem ar speciālām vajadzībām.
3. Turpināt mācību centra telpu labiekārtošanu, lai nodrošinātu iespēju cilvēkiem ar kustību traucējumiem iegūt izglītību.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

## **3.5. Iestādes vide**

### **3.5.1. Mikroklimats**

Izglītības iestādes darbs tiek organizēts tā, lai izglītojamie, pedagogi un darbinieki jūtas piederīgi un izjūt lepnumu par izglītības iestādi. Izveidojusies pozitīva savstarpējā sadarbība, lai nodrošinātu pozitīvu izglītības iestādes reputāciju sabiedrībā. Izglītības iestādei ir mājaslapa [www.mcmagnum.lv](http://www.mcmagnum.lv), informācijas stendi. Darbinieki jūtas vienlīdzīgi, neatkarīgi no dzimuma, vecuma, nacionālās vai reliģiskās piederības. Izglītības iestāde tradicionāli atzīmēs dibināšanas dienu. Plānotas publikācijas interneta vietnē, dažādos preses izdevumos par izglītojamo un pedagogu veikumu un sadarbību ar darba devējiem un citiem sadarbības partneriem, piedalīšanos dažādos publiskos pasākumos, kas veicina atpazīstamību un pozitīva ārējā tēla veidošanos.

Izglītības iestādes vadības, personāla un izglītojamo attiecībās valda labvēlība, savstarpēja cieņa, uzticēšanās un izpalīdzība. Darbiniekiem attieksme pret izglītojamajiem un pedagogiem ir laipna un korekta. Konfliktsituācijas praktiski neveidojas, tie tiek atrisināti ātri un taisnīgi.

Izglītības iestādē regulāri tiek veikta izglītojamo un darbinieku apmierinātības aptauja. Notiek pārrunas ar izglītojamajiem un pedagogiem.

### **Sasniegumi**

1. Izglītības iestādei ir sava atribūtika, lai veicinātu atpazīstamību darba devēju vidū un sabiedrībā.
2. Izglītības iestāde veido savas tradīcijas kolektīva saliedēšanai.
3. Izglītojamie atzīst, ka viņi jūtas mācību iestādē labi un droši.

### **Turpmākā attīstība**

1. Aktualizēt iekšējās kārtības noteikumus.
2. Pilnveidot Izglītības iestādes mājaslapu.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

### 3.5.2. Fiziskā vide

Izglītības iestādes telpas ir funkcionālas, drošas, estētiski noformētas, tīras un kārtīgas atbilstošas sanitāro normu prasībām. Telpu iekārtojums, platība un vide ir atbilstoša īstenojamās mācību programmas prasībām, specifikai un izglītojamo skaitam.

Izglītības iestāde izmanto Bulduru Dārzkopības vidusskolas telpas, par to izmantošanu ir noslēgts nomas līgums.

Sanitārhygiēnisko un ugunsdrošības apstākļu atbilstību normatīvo aktu prasībām regulāri izvērtē kontrolējošās institūcijas.

Nepieciešamības gadījumā var tikt slēgti telpu nomas līgumi attiecīgās izglītības programmas īstenošanas laikam arī citās vietās.

Ir atbilstošie ārējo institūciju pārbaužu akti un atzinumi par telpu atbilstību mācību procesam. Kompetento institūciju atzinumi ir pozitīvi, daži ar rekomendējošiem ieteikumiem.

5.tabula

Atzinumi darbības turpināšanai

Izglītības programmas īstenošanas vietas adrese	Atzinums	Izsniegšanas datums
Viestura iela 6, Jūrmala	Atzinums no Valsts ugunsdzēsības un glābšanas dienesta	09.04.2018.
Viestura iela 6, Jūrmala	Atzinums no Veselības inspekcijas	17.10.2018.

Izglītības iestādē ir sakopta iekšējā vide. Atbilstoši prasībām iekārtoti kabineti, palīgtelpas. Mācību un koplietošanas telpas ir siltas, funkcionālas, estētiski noformētas. Tualetes telpas ir aprīkotas ar higiēnas piederumiem, tiek organizēta sistemātiska mitrā telpu uzkopšana. Visas telpas tiek regulāri vēdinātas.

Tiek sekots līdzi vides aizsardzības prasībām attiecībā uz atkritumu šķirošanu un savākšanu. Izglītības iestādes telpās ir nodrošināts internets. Ārējā teritorija ir sakopta, apgaismota. Apkārtnē ir droša, izvietotas ceļu satiksmes noteikumiem atbilstošas zīmes un norādes. Ietves daļas tiek regulāri tīrītas un ziemas periodā regulāri apstrādātas ar pretslīdes līdzekļiem.

#### Sasniegumi

1. Izglītības iestādes mācību telpas ir labiekārtotas, siltas un tīras.
2. Koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām.
3. Īstenoti projekti mācību un darba vides uzlabošanai vairākās izglītības iestādes filiālēs.

#### Turpmākā attīstība

1. Turpināt darbu drošas mācību un darba vides sakārtošanā.
2. Nodrošināt telpu un materiālās bāzes racionālu izmantošanu un apsaimniekošanu.

**Vērtējuma līmenis:** labi

## 3.6. Izglītības iestādes resursi

### 3.6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi

Izglītības iestādē ir izglītības programmu īstenošanai nepieciešamās telpas. Mācību laikā izglītojamie saņem kvalitatīvus izdrukātus mācību materiālus. Tie ir pieejami arī elektroniski. Mācību grāmatu un mācību līdzekļu izvēle ir mērķtiecīga, pamatota, atbilstoši izglītības iestādes īstenojamās izglītības programmas mērķiem, izglītības programmas prasībām. Metodisko materiālu un mācību līdzekļu aktualizēšana notiek nepārtraukti.

Mācību telpās ir nodrošināts atbilstošs darba vietu skaits, tās ir aprīkotas ar modernām iekārtām un nepieciešamajiem instrumentiem. Materiāltehniskā bāze regulāri tiek papildināta atbilstoši izglītības programmas moduļu prasībām. Regulāri tiek iegādātas jaunākās tehnoloģijas un aprīkojums. Pedagogiem ir iespējams izmantot drukas iekārtu, kopētāju, projektoru. Izglītības iestādes darba laikā ir brīvi pieejami interneta resursi izglītojamajiem un pedagogiem. Izglītības programmas īstenošanai nepieciešamās iekārtas un aprīkojums ir darba kārtībā un drošs izmantošanai.

#### Sasniegumi

1. Datorsistēmas tīkla un aprīkojuma modernizācija nodrošina izglītības programmu kvalitatīvu apguvi.
2. Modernas, labi aprīkotas darba vietas nodrošina praktisko mācību sekmīgu norisi.
3. Koplietošanas telpas atbilst sanitāri higiēniskajām normām.

#### Turpmākā attīstība

1. Plānot iekārtu un aprīkojuma atjaunošanu materiāltehniskās bāzes uzlabošanai.
2. Paplašināt nodrošinājumu ar jaunām, modernām tehnoloģijām.

**Vērtējuma līmenis:** ļoti labi

### 3.6.2. Personālrесursi

Izglītības iestādē ir nodrošināts kvalificēts pedagoģiskais sastāvs, atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Izglītības iestādē strādā pieci pedagogi, no tiem 100% ir augstākā izglītība. Pedagoģiskās izglītības līmenis atbilst normatīvo aktu prasībām. Visi pedagogi atbilstoši normatīvo aktu prasībām regulāri paaugstina profesionālo kvalifikāciju. Dati par pedagoģisko personālu ir pieejami VIIS sistēmā, ko uztur Latvijas Republikas Izglītības un zinātnes ministrija.

Atbilstoši akreditējamās izglītības programmas prasībām izglītības procesa īstenošanai nepieciešamās pedagogu kvalifikācijas ir:

Profesionālās tālākizglītības programmas „**Enerģētika un elektrotehnika**”, **kvalifikācija – Elektrotehniķis** īstenošanai nepieciešamā pedagogu kvalifikācija ir **augstākā vai vidējā izglītība nozarē (trešā līmeņa profesionālā kvalifikācija) un pedagoģiskā izglītība atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem** (2018. gada 11. septembra Ministru kabineta noteikumi Nr. 569. „Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību”).

Akreditācijai pieteikto programmu īstenošanai ir nokomplektēts nepieciešamais personāls, profesionālo priekšmetu pedagogiem ir augstākā izglītība nozarē. Profesionālo priekšmetu skolotājiem ir pedagoģiskā kvalifikācija vai arī viņi ir apguvuši B programmu pedagoģijā vismaz 72 stundu apjomā.

## Pedagogu profesionālās kompetences pilnveide

Akreditējamā izglītības programma	Pedagogu skaits akreditējamajā izglītības programmā	Pedagogu skaits, kuri ir piedalījušies profesionālās kompetences pilnveidē atbilstoši normatīvo aktu prasībām
Enerģētika un elektrotehnika	5	5

Izglītības iestāde veicina un atbalsta pedagogu profesionālo pilnveidi. Izglītības iestādes administrācija veicina un atbalsta pedagoģiskā personāla profesionālo pilnveidi, atbalstot pedagogu dalību semināros unursos par dažādām ar pieaugušo izglītības specifiku saistītām tēmām. Pedagogiem ir pieejama informācija par iespējām pilnveidot profesionālo kompetenci. Pedagogiem ir iespēja izmantot VISC ESF projekta „Profesionālās izglītības iestāžu efektīva pārvaldība un personāla kompetences pilnveide” (Vienošanās Nr. 8.5.3.0/16/I/001) pasākumus, kuru norises grafiku publicē VISC mājaslapā: [https://visc.gov.lv/visc/projekti/dokumenti/esf\\_853/SAM\\_853\\_macibu\\_grafiks.pdf](https://visc.gov.lv/visc/projekti/dokumenti/esf_853/SAM_853_macibu_grafiks.pdf).

Informācija par pedagogu izglītību un profesionālās kvalifikācijas pilnveidi ir publicēta VIIS sistēmā.

**Sasniegumi**

1. Izglītības iestādē strādā kvalificēts un profesionāls pedagoģiskais personāls.
2. Pedagogiem ir atbilstoša profesionālā kvalifikācija un atbilstošā līmenī pedagoģiskā izglītība.
3. Pedagogi pilnveido profesionālās kompetences kursus, semināros, projektos.
4. Pedagogus informē par iespējām profesionāli pilnveidoties, piedaloties dažādos profesionālās pilnveides pasākumos.
5. Pedagogu profesionālā pilnveide atbilst normatīvo aktu prasībām.

**Turpmākā attīstība**

1. Veicināt pedagogu iesaistīšanos dažādos projektos, konkursos, skatēs.
2. Motivēt pedagogus iesaistīties starptautiskos projektos.
3. Pilnveidot pedagogu prasmes strādāt ar jaunajām IT tehnoloģijām, veicināt to ieviešanu mācību procesā;
4. Meklēt risinājumus jaunu pedagogu piesaistīšanai profesionālās tālākizglītības un profesionālās pilnveides programmu apgūvē.

**Vērtējuma līmenis:** labi

**3.7. Iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana****3.7.1. Iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana**

Mācību centrs MAGNUM ir SIA „AMSID Latvija” dibināta izglītības iestāde, kuras darbības veids ir izglītības pakalpojumu sniegšana un izglītības programmu īstenošana pieaugušajiem.

Izglītības iestādes darbības tiesiskais pamats izglītības jomā ir Izglītības likums, Profesionālās izglītības likums, izglītības iestādes nolikums, kā arī citi spēkā esošie normatīvie akti. Izglītības iestādi vada tās direktors Ainars Knipšis, kurš organizē, plāno un pārrauga izglītības iestādes darbu, nodrošina kontroli un vērtēšanu. Izglītības iestādes vadība ir noteikusi apmeklētāju pieņemšanas laiku.

Darbiniekiem ir pieejama informācija par izglītības iestādes struktūru, darba pienākumiem, tiesībām un atbildības jomām.

Izglītības iestādē ir izstrādāta un pieejama visa izglītības procesa organizēšanai nepieciešamā dokumentācija, darbinieku un pedagogu amatu apraksti. Amatu aprakstos un darba līgumos ir fiksēti visi darba pienākumi.

Izglītības iestāde regulāri vērtē izglītības procesa norisi. Informācijas uzkrāšana notiek visa gada laikā un noslēgumā to apkopo un analizē. Mācību centra vadība veicina un atbalsta pašvērtēšanas procesu. Pašvērtēšanai izmanto dažādas metodes. Pašvērtējuma ziņojums tiks publicēts mācību centra mājaslapā. Vadība regulāri informē kolektīvu par aktuālajām problēmām. Pedagoģiskās padomes sēdēs analizē sasniegumus, iezīmē problēmjautājumus, kuru risināšana aktuāla nākamajā mācību periodā.

Telpu, iekārtu un resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē, analizējot materiālu un iekārtu uzskaites dokumentāciju, kontroles un uzraudzības dienestu ziņojumus par telpu atbilstību un ekspluatācijas drošību. Mācību centra finanšu resursu nodrošinājumu un izmantošanu vērtē pēc gada budžeta izpildes rezultātiem.

Izglītības iestādē ir sastādīts **Darba plāns kārtējam gadam**. Darba plānu gadam sastāda, ņemot vērā visa darba kolektīva ieteikumus. Tajā ietvertas visas svarīgākās darbības, kas tuvina izglītības iestādi stratēģisko mērķu sasniegšanai. Periodiski darba plāns tiek koriģēts, atzīmēta izpilde vai pārnesti izpildes termiņi, ja tas nepieciešams.

### **Sasniegumi**

1. Aktīvs darbs mācību procesa pilnveidošanā.
2. Mācību centra darbinieku aktīva iesaistīšanās pašvērtējuma sagatavošanā.
3. Stratēģisko mērķu izvirzīšana un sasniegumu analīze.
4. Izglītības iestādes stipro un vājo pušu novērtējums.
5. Darbs norit saskaņā ar gada darba plānu.

### **Turpmākā attīstība**

1. Mūsdienīgas mācību vides izveidošana un tālāka attīstīšana.
2. Sastādīt izglītības iestādes stratēģisko plānu vismaz pieciem gadiem.
3. Iesaistīt izglītības iestādes darba vērtēšanā darba devējus un citas ieinteresētās institūcijas.

**Vērtējuma līmenis:** labi



### 3.7.2. Iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība

Izglītības iestādē dokumentācija ir sakārtota un atbilstoša ārējo normatīvo aktu prasībām, izglītības iestādes Nolikumam. Iekšējie normatīvie akti regulāri tiek pārskatīti un aktualizēti. Dokumenti atbilst dokumentu izstrādāšanas un noformēšanas prasībām un lietu nomenklatūrai. Dokumentu uzglabāšana izglītības iestādē notiek atbilstoši normatīvo aktu prasībām. Visiem darbiniekiem ir izstrādāti amata apraksti, kuros ir noteikta atbildība, tiesības un tiešie darba pienākumi. Par iepazīstināšanu ar darba pienākumiem ir parakstījis katrs darbinieks. Mācību iestādē ir izstrādāts Ētikas kodekss, kuru ievēro visi darbinieki.

Izglītības iestādes direktors plāno, organizē un vada izglītības iestādes darbu, deleģē pienākumus, atbilstoši organizatoriskajai struktūrai. Direktors veido vienotu, sadarboties spējīgu, pozitīvi noskaņotu darbinieku kolektīvu, kuri atbildīgi un profesionāli veic darba pienākumus.

Notiek regulāras administrācijas sanāksmes, kurās izskata operatīvos jautājumus, sanāksmes tiek protokolētas. Divas reizes gadā notiek pedagoģiskās sēdes, ne retāk kā reizi divos mēnešos notiek metodiskās komisijas sēdes, kurās plāno metodisko darbu, notiek rezultātu apkopošana, analīze un plānota turpmākā darbība un attīstība. Tiek sagatavoti ziņojumi vadībai. Notiek regulāra pedagoga darba kvalitātes novērtēšana. Viens no pedagoga darba novērtēšanas instrumentiem ir izglītojamo aptaujas anketas.

Izglītības iestādes vadība regulāri informē darbiniekus par pieņemtajiem lēmumiem un to izpildi regulārajās sanāksmēs, kā arī izmantojot e-saziņu, un citus veidus.

#### Sasniegumi

1. Izglītības iestādi reglamentējošie dokumenti ir izstrādāti atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
2. Izglītības iestādes dokumentācija ir pārskatāmi sakārtota, ērti pieejama darbiniekiem.
3. Izglītības iestādes darbinieki mācību centrā sekmīgi sadarbojas, profesionāli veic uzticētos pienākumus.
4. Mācību centra administrācija nodrošina regulāru sadarbību ar dibinātāju, valsts un sabiedriskajām organizācijām, darba devējiem, LDDK un citām darba devēju organizācijām, pašvaldībām un citiem sadarbības partneriem.

#### Turpmākā attīstība

1. Nodrošināt izglītības iestādes turpmāko darbību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
2. Regulāri pārskatīt un aktivizēt izglītības iestādes iekšējos dokumentus, nodrošinot to atbilstību ārējo normatīvo aktu prasībām.
3. Turpināt pilnveidot izglītības iestādes darba organizāciju.
4. Nodrošināt izglītības iestādes iekšējās kontroles pasākumu īstenošanu.

**Vērtējuma līmenis:** labi

### 3.7.3. Iestādes sadarbība ar citām institūcijām

Izglītības iestādei ir regulāra sadarbība ar iestādes dibinātāju, Izglītības un zinātnes ministriju un tā pakļautībā esošajām institūcijām: Izglītības kvalitātes valsts dienestu (IKVD), Valsts izglītības satura centru (VISC). Izglītības iestāde sadarbojas ar Nodarbinātības valsts aģentūru ESF projektu īstenošanā bezdarbnieku un darba meklētāju mācību organizēšanā.

Izglītības iestādei ir cieša sadarbība ar darba devējiem. Sadarbojoties ar profesionālajām asociācijām un NEP, izglītības iestāde gatava aktīvi iesaistīties dažādu uzņēmumu darbinieku mācību nodrošināšanā, piesaistot gan ES fondu līdzekļus, gan izmantojot uzņēmumu pašu

kapitālu. Lielākie sadarbības partneri: Latvijas Dzelzceļš, „Esko AA”, „Lafivents”, „LANELA Power Solutions”, „Doma būve”, kuri var nodrošināt labas prakses vietas izglītojamajiem, kā arī veikt savu darbinieku mācību īstenošanu sadarbībā ar Mācību centru MAGNUM.

### **Sasniegumi**

1. Pozitīva sadarbība ar valsts un pašvaldību institūcijām.
2. Izglītības iestādei ir cieša sadarbība ar darba devējiem.
3. Aktīva sadarbība ar profesionālām asociācijām un biedrībām.
4. Sadarbība ar nozares ekspertu padomi.
5. Noslēgti savstarpējās sadarbības līgumi ar nozaru vadošajiem uzņēmumiem - sadarbības partneriem.

### **Turpmākā attīstība**

1. Plašāk analizēt darba devēju un darba ņēmēju vēlmes un vajadzības, nodrošinot mūžizglītību, profesionālo pilnveidi un tālākizglītību.
2. Uzsākt aktīvu iesaisti ESF projektu īstenošanā, nodrošinot bezdarbnieku un darba meklētāju mācības;
3. Sadarbojoties ar sociālajiem partneriem, uzlabot profesionālo programmu īstenošanu.
4. Sekmēt darba vidē balstītu mācību īstenošanu.

**Vērtējuma līmenis:** labi

## 4. Pašvērtēšanas procesa laikā iegūtie secinājumi

1. Izglītības iestāde Mācību centrs MAGNUM ir privāta tālākizglītības iestāde ar licencētu modulāro profesionālās tālākizglītības programmu vadošajā tautsaimniecības nozarē “Energētika un elektrotehnika”, kvalifikācija “Elektrotehniķis”.
2. Augsti kvalificēts pedagogu personāls.
3. Cieša sadarbība ar Latvijas lielākajiem nozares uzņēmumiem.
4. Sadarbība ar daudzām profesionālajām organizācijām ar mērķi uzlabot izglītības programmu saturu un mācību kvalitāti (LDDK, NEP).
5. Elastīga pieeja jaunu izglītības programmu izstrādē, piesaistot nozaru speciālistus.
6. Prasībām atbilstoši mācību kabineti un iekārtas, brīvs interneta pieslēgums, jaunākā programmatūra un tehnoloģijas.
7. Elastīga pieeja pakalpojuma sniegšanā klientam (dienas, vakara, neklātiene).
8. Mācību centra darbinieki ir piedalījušies profesiju standartu un izglītības programmu izstrādes darba grupās un snieguši atzinumus par izstrādātajiem dokumentiem.
9. Izglītības iestāde nodrošina izglītības programmas “Energētika un elektrotehnika”, kvalifikācija “Elektrotehniķis” apguvi atbilstoši modulārās mācību programmas saturam.

7.tabula

Izglītības iestādes “Mācību centrs MAGNUM” pašvērtējuma kopsavilkums

Jomas un kritēriji	Vērtējuma līmenis			
	nepietiekami	pietiekami	labi	ļoti labi
1. Mācību saturs – iestādes īstenotās izglītības programmas				X
2. Mācīšana un mācīšanās				
2.1. Mācīšanas kvalitāte			X	
2.2. Mācīšanās kvalitāte			X	
2.3. Vērtēšana kā mācību procesa sastāvdaļa				X
3. Izglītojamo sasniegumi				
3.1. Izglītojamo sasniegumi ikdienas darbā				X
3.2. Izglītojamo sasniegumi valsts pārbaudes darbos	vērtēts aprakstoši, vēl nav kārtoti valsts pārbaudes darbi			
4. Atbalsts izglītojamiem				
4.1. Psiholoģiskais atbalsts un sociālpedagoģiskais atbalsts				X
4.2. Izglītojamo drošības garantēšana (drošība un darba aizsardzība)				
4.3. Atbalsts izglītojamiem ar speciālām vajadzībām				
5. Izglītības iestādes vide				
5.1. Mikroklimats				X
5.2. Fiziskā vide un vides pieejamība			X	
6. Izglītības iestādes resursi				
6.1. Iekārtas un materiāltehniskie resursi				X
6.2. Personālrresursi			X	
7. Izglītības iestādes darba organizācija, vadība un kvalitātes nodrošināšana				
7.1. Izglītības iestādes darba pašvērtēšana un attīstības plānošana			X	
7.2. Izglītības iestādes vadības darbs un personāla pārvaldība			X	
7.3. Izglītības iestādes sadarbība ar citām institūcijām			X	

## 5. Izglītības iestādes turpmākā attīstība

Mācību centrs MAGNUM turpmākai attīstībai izvirza mērķi kļūt par darba vidē balstītas izglītības nodrošinošu iestādi, kura spēj elastīgi pielāgoties mainīgajām darba tirgus prasībām un nodrošināt atbilstošu mūžizglītību un tālākizglītību. Pamatojoties uz pašvērtējumu, izglītības iestāde uzstāda veicamos uzdevumus:

1. Paplašināt darbību profesionālajās asociācijās un nozaru ekspertu padomē.
2. Sadarbojoties ar darba devēju asociācijām, pašvaldībām un citām organizācijām, izstrādāt jaunas kvalitatīvas izglītības programmas un veikt jauno modulāro programmu ieviešanu tālākizglītībā.
3. Aktualizēt izglītības programmas saskaņā ar darba tirgus prasībām.
4. Turpināt darbu pie iekārtu, aprīkojuma un laboratoriju iekārtu modernizācijas.
5. Sadarbojoties ar NVA, censties piesaistīt ESF fondu finansējumu izglītības pakalpojumu attīstībai.
6. Piesaistīt jaunus, augsti kvalificētus pedagogus un veicināt esošo pedagogu profesionālo pilnveidi.
7. Aktīvi piedalīties ar profesionālo izglītību un mūžizglītību saistītos projektos Latvijā un ārpus tās, gūstot starptautisko pieredzi.
8. Piedalīties izstādēs, semināros, konferencēs, uzņēmēju dienās un citos pasākumos, reklamējot izglītības iestādi.
9. Turpināt nodrošināt izglītības iestādes darbību atbilstoši spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem un regulāri aktualizēt iekšējos darbību reglamentējošos dokumentus.
10. Nodrošināt izglītības iestādes iekšējās kvalitātes kontroles pasākumus.

Direktors

Ainars Knipšis

Saskaņots:

SIA „AMSID Latvija” valdes priekšsēdētājs  
2020. gada 7. janvārī

Ainars Knipšis

## Profesionālās tālākizglītības programmas mācību plāns

Nr.	Moduļa apzīmējums	Moduļu nosaukumi	Pārbaudījuma veids	Stundas			
				Klātie (kontaktstundas)		Neklātie	Kopā
				Teorija	Prakse	Patstāvīgais darbs	
1	A1	Sabiedrības un cilvēka drošība	Ieskaite	16	0	16	32
2	A2	Elektrotehnika un elektriskie mērījumi	Ieskaite	54	14	35	103
3	A3	Elektroenerģētikas pamatprocesi un elektrotehnisko darbu veidi	Ieskaite	16	0	18	34
4	A4	Elektroietaišu montāžas atslēdznieka darbi	Ieskaite	6	10	18	34
5	A5	Elektroietaišu montāžas palīgdarbi	Ieskaite	12	4	45	61
6	B1	Elektrisko mašīnu un iekārtu pieslēgšana	Ieskaite	12	12	72	96
7	B2	Spēka un apgaismes elektrotīklu ierīkošana	Ieskaite	12	20	104	136
8	B3	Elektrotehniskā dokumentācija	Ieskaite	5	9	40	54
9	B4	Preču un pakalpojumu izvēle elektromontāžas darbiem	Ieskaite	8	4	8	20
10	B5	Elektromontāžas darbu organizēšana	Ieskaite	8	2	10	20
11	B6	Elektrisko mašīnu un iekārtu iestatīšana un ekspluatācija	Ieskaite	8	4	15	27
12	B7	Ēku iekšējo elektrotīklu tehniskā ekspluatācija	Ieskaite	9	5	13	27
13	B8	Elektrodrošība elektroietaišu tehniskās ekspluatācijas un elektromontāžas darbos	Ieskaite	7	1	26	34
14	B9	Elektrotehniķa prakse (kvalifikācijas prakse)	Ieskaite		240		240
15	C1	KNX programmēšanas pamatkurss	Ieskaite	16	16	2	34
16	C2	vai PLC programmēšanas pamatkurss	Ieskaite				
Valsts noslēguma pārbaudījuma				2	6		8
<b>Kopā</b>				<b>191</b>	<b>347</b>	<b>422</b>	<b>960</b>